УТВЕРЖДЕНО

приказом Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы

«Московский молодежный экспериментальный театр под руководством В.Спесивцева»

от 09 декабря 2019 г. № 08/ОД

# Положение о порядке оказания платных услуг

**Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы**

**«Московский молодежный экспериментальны театр**

**под руководством В.Спесивцева»**

1. **Основные положения**
	1. Настоящее Положение о порядке оказания платных услуг государственными учреждениями города Москвы, подведомственными Департаменту культуры города Москвы (далее - Положение) разработано в соответствии с:

Гражданским кодексом Российской Федерации; Бюджетным кодексом Российской Федерации; Налоговым кодексом Российской Федерации;

Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей";

Законом Российской Федерации от 9 октября 1992 г. № 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре";

постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 г.

№ 609 "Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства";

совместным приказом Департамента экономической политики и развития города Москвы и Департамента финансов города Москвы от 5 сентября 2011 г. 123-ПР/264 "Об утверждении Методических рекомендаций по установлению порядка определения платы за оказание государственными бюджетными учреждениями города Москвы гражданам и юридическим лицам за плату государственных услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности";

приказом Департамента культуры города Москвы от 27 ноября 2015 г,

№ 1042 "Об утверждении Порядка определения платы за оказание государственными учреждениями города Москвы, подведомственными Департаменту культуры города Москвы, гражданам и юридическим лицам услуг (выполнение работ)" (далее - приказ Департамента от 27 ноября 2015 г.

№ 1042);

Порядком определения платы за оказание услуг (выполнение работ) государственными учреждениями города Москвы, подведомственными Департаменту культуры города Москвы, утвержденным Департаментом культуры города Москвы (далее - Порядок, утвержденный приказом Департамента культуры города Москвы);

иными правовыми актами (например, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ "Об образовании в Российской Федерации");

Уставом государственного учреждения города Москвы, подведомственного Департаменту культуры города Москвы (далее - Учреждение).

* 1. Настоящее Положение разработано в целях упорядочения деятельности государственных учреждений города Москвы, подведомственных Департаменту культуры города Москвы (далее - Учреждение).
	2. Платные услуги предоставляются в целях:

всестороннего удовлетворения потребностей населения и организаций в сфере культуры\*;

улучшения качества услуг;

развития и совершенствования услуг;

повышения эффективности использования ресурсов Учреждения; привлечения дополнительных финансовых средств;

укрепления материально-технической базы.

* 1. Предоставление платных услуг осуществляется Учреждением дополнительно к основной деятельности и не влечет за собой снижения объемов и качества основных услуг, оказываемых в рамках выполнения государственного задания.
	2. Платные услуги оказываются физическим и юридическим лицам в соответствии с их потребностями на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.
	3. Деятельность по оказанию платных услуг относится к приносящей доход деятельности Учреждения.

# Основные понятия и определения

2.1. Исполнитель услуги - Учреждение.

2.2. Потребитель услуги - физические и юридические лица, имеющие намерение заказать или приобрести (заказывающие или приобретающие) платные услуги лично или для других лиц, представителями которых они являются.

2.3. Платная услуга - услуга, оказываемая Учреждением физическим и юридическим лицам за плату согласно перечню таких услуг и прейскуранту, утвержденному в установленном порядке.

2.4. Перечень платных услуг - перечень платных услуг в рамках разрешенной уставом деятельности, разрабатываемый и утверждаемый исполнителем услуг с учетом потребительского спроса и возможностей Учреждения по согласованию с Департаментом культуры города Москвы (далее - Департамент).

# Организация оказания платных услуг

3.1.Учреждение бесплатно обеспечивает потребителя услуги необходимой и достоверной информацией о платных услугах.

3.2. Информация о платных услугах, оказываемых Учреждением, размещена в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Учреждения, а также находиться в удобном для обозрения месте здания Учреждения и содержит:

сведения о наименовании исполнителя, о месте его нахождения (месте государственной регистрации);

сведения об учредителе данного исполнителя (адрес, телефоны);

сведения о лицензиях, сертификатах, номерах и датах выдачи, сроках действия, органе, выдавшем лицензию;

сведения о режиме работы исполнителя;

перечень платных услуг и условия их предоставления;

сведения о стоимости оказываемых услуг и порядке их оплаты;

сведения о льготах, применяемых в отношении отдельных категорий потребителей;

сведения о правах, обязанностях, ответственности потребителей услуг и исполнителя;

сведения о контролирующих организациях, их адресах, телефонах; иные сведения.

Также в наличии имеется Книга жалоб и предложений.

3.3.Оказание платных услуг Учреждением регламентируется действующим законодательством, приказом Департамента от 27 ноября 2015 г. №1042, настоящим Положением, Перечнем платных услуг, Перечнем льгот для отдельных категорий граждан, утвержденными Учреждением, документами Учреждения об утверждении размера платы (цены) на оказываемые платные

услуги\*.

* 1. Платные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя услуги.
	2. Платные услуги оказываются работниками, находящимися в штате Учреждения, либо привлеченными специалистами, имеющими соответствующую квалификацию.

Оплата труда привлеченных для оказания платных услуг внештатных работников осуществляется на основе гражданско-правового договора.

* 1. Платные услуги, предоставляемые Учреждением, оказываются в рамках договора, оформленного в письменной форме с физическими или юридическими лицами на оказание платных услуг.

Учреждение обязано заключить договор на оказание платных услуг при наличии возможности оказать запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю услуги перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

В письменной форме договора должны быть регламентированы условия и сроки получения платных услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон по договору. Договор, заключаемый с потребителем услуги, может быть индивидуальным или стандартным (заключаемый по типовой форме).

Устная форма договора предусмотрена только в случае оказания платных услуг при самом их совершении. Документом, подтверждающим оказание таких услуг и их оплату, является входной билет, квитанция, иной документ строгой отчетности или кассовый чек.

* 1. Договоры на оказание платных услуг подписываются потребителем услуги и руководителем Учреждения или лицом, уполномоченным на подписание таких договоров.
	2. Потребитель услуги обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре оказания платных услуг, и в соответствии с законодательством Российской Федерации. Оплата может быть произведена в безналичной форме или за наличный расчет.

В качестве документа, подтверждающего оплату оказанной услуги и прием наличных денег, Учреждение обязано выдать кассовый чек, билет или иной документ, приравненный к кассовому чеку (постановление Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 г. № 359 "О порядке осуществления наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники").

* 1. Моментом оплаты услуг считается дата выдачи Учреждением
	+ Пункт может быть дополнен словами "Графика (расписания) оказания платных услуг" и (или) "о назначении лица, ответственного за оказание платных услуг Учреждением" и (или) ”об утверждении типовой формы договора".

потребителю услуги кассового чека или иного документа, подтверждающего оплату услуг в случае оплаты услуг в наличной форме, и дата зачисления денежных средств на счет Учреждения в случае оплаты услуг в безналичной форме.

* 1. В случае несвоевременной оплаты за предоставление платных услуг руководитель Учреждения имеет право прекратить предоставление платных

услуг до полного погашения задолженности\*.

* 1. Учреждение обязано обеспечить выполнение объемов, сроков и качества оказываемых услуг, а также своевременное предоставление документов по оказываемым услугам в бухгалтерию Учреждения. Бухгалтерия Учреждения оформляет заказ на выполненные услуги, выставляет счета на оплату таких услуг, осуществляет учет и контроль.
	2. Права и обязанности потребителя услуг и Учреждения, оказывающего платные услуги, определяются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей".

# Порядок установления цен на платные услуги (работы), получения и расходования средств

* 1. Размер цен на платные услуги (работы) утверждается приказом Учреждения в соответствии с Порядком определения платы за оказание государственными учреждениями города Москвы, подведомственными Департаменту культуры города Москвы, гражданам и юридическим лицам услуг (выполнение работ), утвержденным приказом Департамента от 27 ноября 2015 г.

№1042.

* 1. Все средства от приносящей доход деятельности, полученные Учреждением, аккумулируются на счете Учреждения.
	2. Учреждение обязано вести бухгалтерский учет и отчетность раздельно по основной деятельности и по платным услугам в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.
	3. Средства, полученные от оказания платных услуг, расходуются в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.
	4. Учреждение не вправе допускать возмещение расходов, связанных с оказанием (выполнением) платных услуг (работ), за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), за исключением платных услуг (работ), оказываемых в рамках государственного задания.
		+ Указанное положение должно также содержаться в договоре на оказание услуг, заключаемом Учреждением с потребителем услуги.

# Перечень платных услуг

* 1. Реализация билетов от показа спектаклей, организации гастролей, концертов, проведения творческих вечеров, фестивалей, конкурсов, благотворительных программ и других публичных выступлений в стране, так и за рубежом. Реализация билетов на спектакли, концерты, представления по договорам с другими юридическими и физическими лицами для их показа на собственной или арендованных сценических площадках, по телевидению, для трансляции по радио, для съемок в кино, видео и иных материальных носителях.

5.1.2 Порядок, устанавливающий цены на билеты, в зависимости от распоясовки мест в зрительном зале («**Распоясовка** зала» – сведения о делении мест в зрительном зале в зависимости от стоимости входных **билетов** и наличия пригласительных **билетов)** :

1-ый ряд - 200,00 руб.

2-3 ряды - 300,00 руб.

4-5 ряды - 700,00 руб.

6-ой ряд - 500, 00 руб.

7-8 ряды-– 300,00 руб

9-11 ряды – 300,00 руб.

12-14 ряды – 200, 00 руб.

На студийные спектакли стоимость билета ( в независимости от рада) устанавливается в размере 100руб.

* 1. Реализация программ спектаклей (100 руб.), буклетов (200-350 руб.), календарей, значков и другой сувенирно-рекламной продукции (100-3500 руб.), подготовка, тиражирование и реализация информационно-справочных изданий, копий видео материалов и фонограмм, афиш, буклетов, книг и другой рекламно-информационной продукции, связанной с художественной и творческой деятельностью Учреждения, аренда театральных биноклей (200 руб.).
	2. Поступление денежных средств от предоставления другим организациям по договорам с ними постановочных услуг, сценических постановочных средств для проведения спектаклей, концертов и других творческих мероприятий, от изготовления и проката костюмов, обуви, оборудования, декораций, реквизита, бутафорий, гримерных, постижерных и иных театральных принадлежностей.
	3. Поступление денежных средств от предоставления по заказам и договорам с другими юридическими и физическими лицами предметов художественного оформления спектаклей, концертов и представлений.
	4. Поступление денежных средств от осуществления в установленном порядке издательской деятельности, связанной с художественно-творческой деятельностью, от осуществления аудиозаписи, фото, кино, видео съёмок, тиражирование и реализации аудио, фото, кино, видео продукции, связанной с художественно-творческой деятельностью Учреждения.
	5. Поступление денежных средств от предоставления сценической площадки для проведения гастрольных и выездных мероприятий других театров, организаций и физических лиц, для осуществления совместных проектов и программ в соответствии с заключенными договорами, от проведения стажировок ведущими мастерами и деятелями Учреждения, от предоставления другим организациям по договорам с ними постановочных услуг, сценическо-постановочных средств для проведения спектаклей, концертов и других публичных выступлений, от прочей деятельности по организации отдыха и развлечений, не включенная в другие группировки, от предоставления прочих персональных услуг.
	6. Оплата за оказываемые платные услуги производится : потребителем - юридическим лицом - безналичным перечислением на лицевые счета, открытые в органах казначейства; потребителем-физическим лицом – путем наличных расчетов с использованием бланков строгой отчетности( билетов, квитанций установленного образца и т.д.)

# Льготы при оказании платных услуг

6.1. При проведении платных мероприятий, а также предоставлении платных услуг Учреждение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с учетом финансовых, материально-технических и организационных возможностей, а также по согласованию с Департаментом устанавливает льготы для отдельных категорий граждан (приложение №1).

 **7. Доведение информации об оказываемых услугах,**

**цене до потребителя**

7.1. Учреждение культуры предоставляет необходимую и достоверную информацию об оказываемых услугах и цене на них, обеспечивающую возможность их правильного выбора. Указанная информация доводится до потребителя путем размещения в средствах массовой информации , на сайте учреждения и в самом учреждении культуры.

**8. Учет средств от оказания платных услуг**

8.1. В пределах утвержденного ПФХД (план финасово-хозяйственной деятельности ) за счет средств полученных за оказание платных услуг учреждение имеют право оплачивать расходы, связанные с эксплуатацией имущества и развитием материально-технической базы, а именно:

- частично за коммунальные услуги;

- частично за приобретение по безналичному и наличному расчету в розничной торговой сети, а также у предприятий, учреждения оборудования и других средств, необходимых для функционирования учреждения;

8.2. Учреждение организует раздельный бухгалтерский и статистический учет бюджетных средств и средств, полученных от оказания платных услуг.

8.3. Денежные средства, получаемые учреждением от оказания платных услуг, аккумулируются на лицевом счете по учету средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, открытом в органах казначейства.

8.4. Учреждение культуры в установленные сроки представляет в вышестоящий орган ПФХД с учетом платных услуг на предстоящий финансовый год.

8.5. В расшифровке к доходной части сметы указываются планируемые доходы от оказания платных услуг на предстоящий финансовый год в разрезе видов платных услуг.

8.6. Уточнение плановых назначений по экономическим статьям расходов в связи с превышением плана доходов в течение финансового года представляется до 10 числа месяца, следующего после окончания квартала в вышестоящий орган, для систематизации данных и последующей передачи их на рассмотрение и утверждение в органы казначейства.

8.7. Сведения о поступлении и использовании средств, полученных от оказания платных услуг, включаются в ежемесячную, ежеквартальную и годовую отчетность учреждения культуры в соответствии с действующим законодательством.

# 9. Заключительные положения

* 1. Контроль за деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляют в пределах своей компетенции Департамент, иные органы и организации, которым в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы предоставлено право проверки деятельности Учреждений.
	2. При выявлении по жалобе потребителя услуг ненадлежащего качества их оказания, а также опасных для жизни, здоровья, имущества потребителей услуги и окружающей среды Учреждения обязаны незамедлительно извещать об этом соответствующие органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за качеством и безопасностью предоставления платных услуг.
	3. Споры, возникающие между потребителем услуги и Учреждением, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
	4. За нарушение прав потребителей услуги, установленных законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Учреждение несет административную, уголовную или гражданско-правовую ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение №1

Об установлении льгот

 на платные услуги

социально незащищенным слоям

 населения проживающим в г.Москва

 В соответствии с нижеследующими документами:

Закон города Москвы от 30 ноября 2005 г. № 61 "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в городе Москве" ст. 15 п. 1, Федеральный закон Российской федерации от 12 января 1995 г.№ 5-ФЗ «О ветеранах» ст.15,16 , Приложение к приказу Департамента культуры города Москвы №1042 от 27.11.2015г. п.1.5.

|  |
| --- |
| **ПЕРЕЧЕНЬ** |
| **платных услуг, предоставляемых** |
| **Государственным бюджетным учреждением культуры города Москвы "Московский молодежный экспериментальный театр под руководством Вячеслава Спесивцева"** |
|  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **№** | **Наименование платной услуги** |
| I. Основные виды деятельности |
| 1 | Создание и организация проката спектаклей. Создание и публичное исполнение спектаклей |
| 2 | Организация и проведение гастролей в Российской Федерации и за рубежом. |
| 3 | Проведение творческих семинаров, тематических вечеров, создание экспериментальных творческих лабораторий, школ-студий, разрабатывающих новые формы в театрально-постановочной и педагогической областях. |
| 4 | Осуществление съемки спектаклей, концертов, представлений для трансляций по радио, телевидению и в сети Интернет, их запись на кино-, видео- и иные материальные носители. |
| II. Виды деятельности, не относящиеся к основным видам деятельности в соответствии с уставом  |
| 1 | Создание и постановка спектаклей, концертов, концертных программ, музыкальных, художественных, театральных, хореографических произведений, художественных программ, направленных на популяризацию лучших достижений мировой и отечественной культуры, в том числе для трансляции по радио, для съемок на кино-, видео- и иные материальные носители. |
| 2 | Организация фестивалей искусств, концертов, театров малых форм с привлечением гастрольно-концертных групп профессиональных самодеятельных коллективов. |
| 3 | Организация, подготовка и проведение мероприятий творческого, культурно-досугового, досугово-развлекательного, рекреационного, просветительского, образовательного характера, а также концертно-зрелищных, общественно значимых социальных мероприятий по профилю деятельности Учреждения. |
| 4 | Организация деятельности детских театров и театральных студий. |
| 5 | Проведение творческих смотров и конкурсов. Создание и организация деятельности творческих коллективов, студий, кружков, секций, курсов прикладных знаний и навыков, лекториев, творческих объединений и лабораторий, иных клубных формирований различной направленности. |
| 6 | Организация и проведение выставок, в том числе с использованием материалов Учреждения. |
| 7 | Организация и проведение экскурсий и экскурсионно-художественных программ. |
| 8 | Реализация входных билетов. |
| 9 | Изготовление, прокат, реализация, ремонт костюмов, обуви, оборудования, декораций, реквизита, постижерских принадлежностей, культурного инвентаря, музыкальных инструментов, звуковой, световой аппаратуры. |
| 10 | Организация изготовления и распространения всех видов рекламных, информационных материалов с символикой Учреждения и его партнеров, связанных с проведением мероприятий. |
| 11 | Подготовка, создание, осуществление, тиражирование, реализация и прокат аудиозаписей, фото-, кино-, видеосъемок, иной аудио-, фото-, кино-, видеопродукции, теле- и радиопрограмм, кино-, видео-, аудио-, фото- и другой мультимедийной продукции; прокат и публичная демонстрация кино- и видеофильмов; предоставление права на фото-, видео- и киносъемку. |
| 12 | Организация и осуществление интернет-показа (интернет-трансляций) спектаклей текущего репертуара Учреждения Осуществление издательской и полиграфической деятельности, в том числе изготовление, проектирование и продажа афиш, программ спектаклей, буклетов, календарей, значков, рекламной, сувенирной, книжной, печатной продукции, информационно-справочных изданий, видеоматериалов и фонограмм, оригинал-макетов, книг, программ спектаклей, пригласительных билетов, брошюр ,оказание услуг по подборке, копированию, сканированию, микрокопированию, ламинированию и брошюрованию. |
| 13 | Прокат оборудования, музыкальных инструментов, сценическо-постановочного имущества: реквизита, предметов бутафории, декораций, балетного пола и балетного покрытия, костюмов, обуви, головных уборов и постижерских изделий. |
| 14 | Сдача в аренду, реализация имущества Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами города Москвы, по согласованию с Учредителем. |

Приложение №2

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| **ПЕРЕЧЕНЬ** |
| **льгот для отдельных категорий потребителей на платные услуги, предоставляемые** |
| **Государственным бюджетным учреждением культуры города Москвы "Московский молодежный экспериментальный театр под руководством Вячеслава Спесивцева"** |
|  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **№** | **Наименование платной услуги** | **Категории потребителей** | **Льготная стоимость/ размер скидки с цены** | **Условия и время предоставления льготы** | **Нормативные правовые акты, на основании которых предоставляется льгота**  |
| 1 | Реализация входных билетов. | Дети – сироты, дети-инвалиды и лица их сопровождающие (1 чел.) и дети, оставшиеся без попечения родителей, обучающиеся и студенты из числа детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей ( при наличии свободных мест за 40мин.до начала в день проведения мероприятия ) | 100 % | Справка, выдаваемая уполномоченными органами в сфере организации и деятельности по опеке, попечительству и патронажу в городе Москве подтверждающая статус ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей. Билет учащегося или студенческий билет (дополнительно для лиц в возрасте от 18 до 23 лет). При коллективном посещении - письмо-заявка руководителя учреждения, организации, школы-интерната, замещающей семьи. | Закон города Москвы от 30 ноября 2005 г. № 61 "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в городе Москве" ст. 15 п. 1. Закон Города Москвы от 23 ноября 2005 г. № 60 «О социальной поддержке семей с детьми в городе Москве» ст.30, п. 6 |
| 2 | Реализация входных билетов. | Участники, ветераны и инвалиды Великой Отечественной войны и приравненные к ним категории ветераны боевых действий, жители блокадного Ленинграда, несовершеннолетние узники фашистских концлагерей ( при наличии свободных мест за 40мин.до начала в день проведения мероприятия ) | 100 % (преимущественное право) | Удостоверение участника Великой отечественной войны; удостоверение ветерана боевых действий;удостоверение инвалида Великой отечественной на все спектакли репертуара театра | Федеральный закон Российской федерации от 12 января 1995 г.№ 5-ФЗ «О ветеранах» ст.15,16 Приказ по театру № 05-ОД от 21.05.2019г. |
| 3 | Реализация входных билетов. | Многодетные семьи: Детям из многодетных семей – на детские спектакли ( при наличии свободных мест за 40мин.до начала в день проведения мероприятия ) | 20 % ниже предельной стоимости билетов. Льгота предоставляется на приобретение билетов стоимостью от 500,00 руб. | Удостоверение установленного образа или справка единого образца | Указ Президента РФ от 5 мая 1992г. N431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей», п.1. Закон города Москвы от 23 ноября 2005г. № 60 «О социальной поддержке семей с детьми в городе «Москве», ст.29,п.2 |
| 4 | Реализация входных билетов. | Дети до 7 лет на детские спектакли ( при наличии свободных мест за 40мин.до начала в день проведения мероприятия ) | 50 % ниже предельной стоимости билетов. Льгота предоставляется на приобретение билетов стоимостью от 500,00 руб. | Вне зависимости от гражданства бесплатный билет выдается без предъявления документов на все спектакли репертуара театра | Закон Российской Федерации от 9 октября 1992 г. № 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре", ст. 52, Закон города Москвы от 23 ноября 2005 г. № 60 "О социальной поддержке семей с детьми в городе Москве", ст. 26, п. 1Приказ по театру От 21.05.2019 г. № 05-ОД |
| 5 | Реализация входных билетов. | Обучающиеся по очной форме обучения в государственных образовательных учреждениях и негосударственных образовательных организациях имеющих государственную аккредитацию, по программам начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, начального, среднего или высшего профессионального образования Курсантам военных образовательных учреждений, среднего и высшего профессионального образования ( при наличии свободных мест за 40мин.до начала в день проведения мероприятия ) | 50 % ниже предельной стоимости билетов. Льгота предоставляется на приобретение билетов стоимостью от 700,00 руб. | Для военнослужащих: При индивидуальном посещении – военный билет.При коллективном посещении – письмо-заявка руководителя учреждения, организации для обучающихся: студенческий билет или документ подтверждающий данный статус | Закон Российской Федерации от 9 октября 1992 г. № 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре", ст. 52, Закон города Москвы от 23 ноября 2005 г. № 60 "О социальной поддержке семей с детьми в городе Москве", ст. 27, п. 7Приказ по театру От 21.05.2019 г. № 05-ОД |
| 6 | Реализация входных билетов. | Военнослужащие, проходящие военную службу по призыву ( при наличии свободных мест за 40мин.до начала в день проведения мероприятия ) | 50 % ниже предельной стоимости билетов. Льгота предоставляется на приобретение билетов стоимостью от 500,00 руб. | Для военнослужащих: При индивидуальном посещении – военный билет. При коллективном посещении – письмо-заявка руководителя учреждения, для детей дошкольного возраста: При коллективном посещении – письмо-заявка руководителя учреждения | Приказ по театру от 21.05.2019 г. № 05-ОД |
| 7 | Реализация входных билетов. | Пенсионеры, инвалиды I,II,III группы ( при наличии свободных мест за 40мин.до начала в день проведения мероприятия ) | 100 % | Удостоверение установленного образца | Приказ по театру от 21.05.2019 г. № 05-ОД |
| 8 | Реализация входных билетов. | Ликвидаторы Чернобыльской аварии, герои СССР, герои России, герои социалистического труда ( при наличии свободных мест за 40мин.до начала в день проведения мероприятия ) | 30% ниже предельной стоимости билетов. Льгота предоставляется на приобретение билетов стоимостью от 500,00 руб. | Оригинал документа, установленного образца, подтверждающего право обладателя на меры социальной поддержки, т.е. дающего право на льготу | Закон РФ от 15 мая 1991 г. 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации в следствии катастрофы на Чернобыльской АС»Федеральный закон от 9января 1997г. №З-ФЗ «Опредоставлении социальных гарантий ГероямСоциалистического труда, Героям Российской Федерациии полным кавалерам ордена Трудовой Славы» ст.5 |
| 9 | Реализация входных билетов. | Дети в возрасте от 7 до 18 лет | 50 % ниже предельной стоимости билетов. Льгота предоставляется на приобретение билетов стоимостью от 500,00 руб | Билет учащегося или студенческий билет (дополнительно для лиц в возрасте от 18 лет). При коллективном посещении - письмо-заявка руководителя учреждения, организации, школы-интерната, замещающей семьи. | Закон города Москвы от 23 ноября 2005 г. № 60 "О социальной поддержке семей с детьми в городе Москве", ст. 32, п. 2 Приказ по театру От 21.05.2019 г. № 05-ОД |